

**План роботи наукового товариства «Пошук» Комунального закладу
«Харківський ліцей № 172 Харківської міської ради»
на 2023/2024 навчальний рік**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконан.
1.	Організувати підготовку учнів до науково-дослідницької роботи (виявлення бажання учнів, визначення тем робіт)	Квітень 2024	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
2.	Закріпити учнів за науковими керівниками	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
3.	Провести загальні зборів товариства «Пошук», організувати прийняття нових членів до товариства	До 10.09.2023	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
4.	Залучення до партнерської співпраці на рівні вчитель – учень (створення спільних проєктів, творчих робіт)	Упродовж року	Заступники директора	
5.	Проводити поточні та календарні засідання членів наукового товариства «Пошук»	Постійно	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
6.	Організувати роботу наукового товариства «Пошук», відділень МАН «Лінгвістика», «Ерудит», «Слідопит», «Альфа»	До 10.09.2023	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
7.	Здійснювати координацію дій членів товариства «Пошук» з вузами. Організовувати зустрічі учнів з вченими, працівниками вузів, співпрацю членів товариства і викладачів вузів щодо проведення консультацій та надання практичної допомоги у здійсненні експериментальної роботи	Постійно	Аверіна Л.Г.	
8.	Проводити огляди наукової та науково-популярної літератури	Постійно	Аверіна Л.Г. Рєпіна Т.В.	
9.	Ознайомити членів товариства з вимогами щодо оформлення науково-дослідницьких робіт згідно з нормами ГОСТів	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
10.	Організувати виступи членів товариства на класних годинах	Постійно	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
11.	Організувати проведення консультацій щодо правил користування науковими методиками, періодичними виданнями	Постійно	Рєпіна Т.В.	
12.	Організувати рецензування учнівських наукових робіт, внесення доповнень, корекція їх під час підготовки до участі в конференціях різного рівня	Постійно	Аверіна Л.Г.	
13.	Організувати обговорення, підведення підсумків, внесення коректив до роботи товариства «Пошук» на наступний навчальний рік	До 15.05.2024	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
14.	Організувати проведення семінарських занять з питань написання науково-дослідницьких робіт	Щотижня	Наукові керівники	
15.	Організувати підготовку робіт до конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН	До 19.10.2023	Керівники відділень	
16.	Організувати проведення шкільного етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт на засіданні відділень: - філології та мистецтвознавства «Лінгвістика»; - математики, хімії та біології «Ерудит»; - фізики, астрономії та технічних і комп'ютерних наук «Альфа»; - історії, географії, філософії та суспільствознавства «Слідопит»	19.10.2023	Аверіна Л.Г. Шаптала Н.М. Майорова О.Р. Рудась І.А. Рубан Л.В.	

17.	Організувати підготовку робіт учнів 5-8-х класів до районного конкурсу «Перші кроки в науку»	До березня 2024	Керівники МО	
18.	Організувати участь учнів у науково-практичних конференціях, які проводять вузи	Постійно	Керівники МО	
19.	Організувати участь учнів гімназії у «Гагарінських читаннях» на базі Національного аерокосмічного університету імені М.Є.Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Квітень 2024	Учителі фізики	
20.	Провести екскурсії на виставки наукових, промислових, мистецьких досягнень	Постійно	Аверіна Л.Г.	
21.	Організувати екскурсії для членів наукового товариства «Пошук» до бібліотеки Короленка	Квітень 2024	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	
22.	Здійснювати оприлюднення творчих здобутків учнівської молоді у конкурсах, турнірах, олімпіадах, фестивалях, оглядах, тощо у шкільному віснику «Мить натхнення»	Постійно	Домокош О.А., С.Чернявська	
23.	Організувати випуск загальногімназійного вісника «Джерельце»	Вересень-квітень	Аверіна Л.Г., С.Чернявська	