

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Директор ХЛ № 172

*оригінал підписано* Олександра УТКІНА

**ПОГОДЖЕНО**  
Голова методичної ради

*оригінал підписано* Світлана ЧЕКАЛОВА

**План**  
**роботи комунального закладу «Харківський ліцей № 172 Харківської міської ради» з обдарованими учнями на 2023/2024 навчальний рік**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконан.
1.	Провести засідання науково-методичної ради з питань вивчення науково-методичних засад, спеціальних методик щодо виявлення, розвитку та підтримки обдарованих дітей	Вересень 2023	Домокош О.А. Чекалова С.В. Столяр Я.О.	
2.	Створити творчу групу вчителів щодо пошуку обдарованих дітей та роботи з ними	Березень 2024	Домокош О.А.	
3.	Провести психолого-діагностичні дослідження з метою пошуку обдарованих учнів за методиками: «Прогресивні матриці Равена», «Тест творчого мислення Торренса», «Методика вивчення пізнавальної активності Б.К.Пашнєва»	Березень 2024	Столяр Я.О.	
4.	Вивчити склад обдарованих дітей, їх інтелектуальний потенціал	Квітень 2024	Столяр Я.О.	
5.	Створити портфоліо обдарованих дітей, виявлених в ході психолого-діагностичних досліджень	Квітень 2024	Столяр Я.О., Аверіна Л.Г.	
6.	Підготувати психолого-педагогічні характеристики на кожного обдарованого учня для розробки індивідуальної програми навчання: - виявлення учнів у 2-4-х, 5-9-х, 10-11-х класах, складання діагностичної картки; - проведення додаткових занять з дітьми; - відпрацювання форм, методів, прийомів роботи; - проведення моніторингу результативності роботи з обдарованими учнями	Упродовж року	Столяр Я.О., вчителі-предметники	
7.	Розробити методичні рекомендації для вчителів з питань формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових та емоційних перевантажень учнів	До 01.11.2023	Столяр Я.О.	
8.	Провести цикл психолого-педагогічних консультацій для батьків, вчителів з питань формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових та емоційних перевантажень обдарованих дітей	Упродовж року	Столяр Я.О.	
9.	Провести соціологічне опитування учнів щодо їх участі в секціях, гуртках, студіях, які діють у ліцеї та поза їх межами	До 10.05.2024	Учителі	
10.	Організувати інформаційне забезпечення діяльності обдарованих дітей	Постійно	Стадник О.М.	
11.	Скласти тести і нестандартні завдання для виявлення підвищеної розумової здібності учнів	До 01.10.2023	Столяр Я.О.	

12.	Внести корективи до інформаційного банку даних «Обдарованість»	Травень 2024	Домокош О.А.	
13.	Залучення до партнерської співпраці на рівні вчитель – учень (створення спільних проєктів, творчих робіт)	Упродовж року	Заступники директора	
14.	Організувати консультування батьків щодо роботи з обдарованими учнями та учнями, які навчаються на початковому рівні	Постійно	Соціально-психологічна служба	
15.	Забезпечити умови для розвитку творчих здібностей учнів, реалізації їхніх природних задатків, нахилів шляхом: <ul style="list-style-type: none"> <li>- включення до варіативної складової навчальних планів спецкурсів, курсів за вибором та факультативів;</li> <li>- залучення до проєктної діяльності;</li> <li>- залучення до участі в предметних конкурсах, олімпіадах, захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН тощо;</li> <li>- проведення додаткових занять та тренінгів для обдарованих дітей;</li> <li>- налагодження тісних контактів з представниками вищих навчальних закладів;</li> <li>- організація проведення лекцій, зустрічей з представниками вузів.</li> </ul>	Упродовж року	Заст. директора	
16.	Проводити системний моніторинг щодо вивчення думки учнів із питань організації профільного навчання	Упродовж року	Мощенко Н.Д.	
17.	Провести предметні тижні з усіх предметів	Листопад-березень	Заст. директора	
18.	Проаналізувати та розробити заходи щодо ефективної підготовки учнів до Всеукраїнських олімпіад, конкурсів-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, інтелектуальних змагань та участі в міських етапах Всеукраїнських турнірів у 2024/2025 навчальному році.	Квітень 2024	Керівники МО	
19.	Створити творчі групи з підготовки учнів до Всеукраїнських олімпіад, конкурсів-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, інтелектуальних змагань та участі в міських етапах Всеукраїнських турнірів у 2023/2024 навчальному році, визначити актуальні завдання їх діяльності	Квітень 2024	Керівники МО	
20.	Організувати проведення індивідуальних консультацій з учнями 8-11 класів, потенційними претендентами на отримання призових місць у Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, інтелектуальних змаганнях, турнірах	Постійно	Керівники МО	
21.	Провести I (шкільний) етап Всеукраїнських олімпіад з базових предметів	Жовтень 2023	Домокош О.А.	
22.	Організувати роботу вчителів щодо підготовки учнів до участі в II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах у 2023/2024 навчальному році шляхом проведення індивідуальних консультацій, додаткових занять, тематичних спецкурсів, факультативів тощо	Вересень-жовтень 2023	Керівники МО	
23.	Організувати та провести «Дні науки ліцею 2023»	16-20.10. 2023	Аверіна Л.Г.	
24.	Організувати підготовку і проведення щорічної науково-практичної конференції ліцею «Крок до зірок»	Березень 2024	Домокош О.А., Аверіна Л.Г.	

25.	Організувати підготовку учнів до науково-дослідницької роботи (виявлення бажання учнів, визначення тем робіт)	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
26.	Закріпити учнів за науковими керівниками	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
27.	Провести загальні зборів товариства «Пошук», організувати прийняття нових членів до товариства	До 10.09.2023	Аверіна Л.Г.	
28.	Проводити поточні та календарні засідання членів наукового товариства «Пошук»	Постійно	Аверіна Л.Г.	
29.	Організувати роботу наукового товариства «Пошук», відділень МАН «Лінгвістика», «Ерудит», «Слідопит», «Альфа»	До 10.09. 2023	Аверіна Л.Г.	
30.	Здійснювати координацію дій членів товариства «Пошук» з вузами. Організовувати зустрічі учнів з вченими, працівниками вузів, співпрацю членів товариства і викладачів вузів щодо проведення консультацій та надання практичної допомоги у здійсненні експериментальної роботи	Постійно	Аверіна Л.Г.	
31.	Проводити огляди наукової та науково-популярної літератури	Постійно	Аверіна Л.Г. Рєпіна Т.В.	
32.	Ознайомити членів товариства з вимогами щодо оформлення науково-дослідницьких робіт згідно з нормами ГОСТів	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
33.	Організувати виступи членів товариства на класних годинах	Постійно	Аверіна Л.Г.	
34.	Організувати проведення консультацій щодо правил користування науковими методиками, періодичними виданнями	Постійно	Рєпіна Т.В.	
35.	Організувати рецензування учнівських наукових робіт, внесення доповнень, корекція їх під час підготовки до участі в конференціях різного рівня	Постійно	Аверіна Л.Г.	
36.	Організувати обговорення, підведення підсумків, внесення коректив до роботи товариства «Пошук» на наступний навчальний рік	До 15.05.2024	Аверіна Л.Г.	
37.	Організувати проведення семінарських занять з питань написання науково-дослідницьких робіт	Щотижня	Наукові керівники	
38.	Організувати підготовку робіт до конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН	До 16.10. 2023	Керівники відділень	
39.	Організувати проведення шкільного етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт на засіданні відділень: - філології та мистецтвознавства «Лінгвістика»; - математики, хімії та біології «Ерудит»; - фізики, астрономії та технічних і комп'ютерних наук «Альфа»; - історії, географії, філософії та суспільствознавства «Слідопит»	19.10. 2023	Аверіна Л.Г.  Лінько М.О.. Майорова О.С. Рудась І.А.  Рубан Л.В.	
40.	Організувати підготовку робіт учнів 5-8-х класів до районного конкурсу «Перші кроки в науку»	До березня 2024	Керівники МО	
41.	Організувати участь учнів у науково-практичних конференціях, які проводять вузи	Постійно	Керівники МО	
42.	Організувати участь учнів ліцею у «Гагарінських читаннях» на базі Національного аерокосмічного університету імені М.Є.Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Квітень 2024	Вчителі фізики	

43.	Організувати екскурсії для членів наукового товариства «Пошук» до бібліотеки Короленка	Квітень 2024	Аверіна Л.Г.	
44.	Організувати участь у Міжнародному конкурсі з математики «Кенгуру»	За оголошенням	Пулавська Г.Д.	
45.	Організувати участь у Міжнародному конкурсі з фізики «Левеня»		Міхальова О.І.	
46.	Організувати участь у Міжнародному конкурсі з природознавства «Колосок»		Куценко І.І.	
47.	Організувати участь у Всеукраїнському конкурсі з історії «Лелека»		Рубан Л.В.	
48.	Організувати участь у Міжнародному конкурсі з інформатики «Бобер»		Король Н.О.	
49.	Організувати участь у Всеукраїнському конкурсі з української мови та літератури «Соняшник»		Каменська І.В.	
50.	Організувати участь у міжнародному конкурсі з історії «Кришталева сова»		Рубан Л.В.	
51.	Організувати участь у міжнародному конкурсі «Геліантус»		Гаврилова Л.П.	
52.	Організувати участь у міжнародному конкурсі з англійської мови «Гринвіч»		Драчук О.Ю.	
53.	Організувати участь у WEB – олімпіадах з предметів		Домокош О.А.	
54.	Організувати участь в олімпіадах на базі вузів		Домокош О.А.	
55.	Організувати підготовку учнів до участі у предметних турнірах		Постійно	Керівники МО
56.	Організувати участь учнів у предметних турнірах:		За оголошенням	Домокош О.А.
-	юних біологів			Майорова О.С.
-	юних філософів та релігієзнавців	Біла Л.В.		
-	юних правознавців	Рубан Л.В.		
-	юних істориків	Біла Л.В.		
-	юних хіміків	Чекалова С.В.		
-	юних винахідників і раціоналізаторів	Рудась І.А.		
-	юних журналістів	Вакуленко Т.В.		
-	юних фізиків	Рудась І.А.		
-	юних географів	Куценко І.І.		
-	юних економістів	Міхальова О.І.		
-	юних математиків	Саніна І.М.		
-	знавців англійської мови	Веремей І.Г.		
57.	Організувати участь учнів у районному фестивалі німецької мови «Німецька весна»			Бондаренко А.В.
58.	Організувати участь учнів у районному Web-квесті «Лабораторія прикладної хімії»		Чекалова С.В.	
59.	Організувати участь учнів у районному дебатному турнірі англійською «Бачення молоді»		Оліна Н.П.	
60.	Організувати підготовку та участь учнів у Міжнародному конкурсі української мови імені Петра Яцика		Учителі початкових класів	
61.	Організувати участь учнів у мистецьких конкурсах	Постійно	Войтовська А.О.	
62.	Організувати участь учнів у спортивних змаганнях	Постійно	Вчителі фіз. культури	
63.	Організувати участь у Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	За оголошенням	Вчителі української мови	

64.	Організувати участь у міському конкурсі виразного читання серед учнів 10-11-х класів ЗЗСО			
65.	Організувати участь у міському конкурсі знавців української мови			
66.	Організувати участь у конкурсі «Учень року-2024»		Румянцева О.В.	
67.	Організувати участь у конкурсі Харківської міської ради в номінації «Кращий учень навчального закладу».		Домокош О.А.	
68.	Організувати участь у конкурсі Харківської міської ради «Обдарованість»		Домокош О.А.	
69.	Провести екскурсії на виставки наукових, промислових, мистецьких досягнень	Постійно	Аверіна Л.Г.	
70.	Організувати екскурсії для переможців олімпіад, конкурсів, турнірів	Травень 2024	Аверіна Л.Г.	
71.	Здійснювати оприлюднення творчих здобутків учнівської молоді, її участі та перемог у конкурсах, турнірах, олімпіадах, фестивалях, оглядах, тощо у шкільному віснику «Мить натхнення»	Постійно	Домокош О.А.	
72.	Організувати випуск загальноліцейного вісника «Фарватер»	Вересень-квітень	Аверіна Л.Г.	
73.	Організувати оздоровлення обдарованих дітей	Постійно	Адміністрація, ПК	
74.	Здійснювати заохочення ліцеїстів: - створення портфоліо обдарованих учнів із наступним оприлюдненням на батьківських зборах, класних годинах; - написання листів-подяк батькам; - привітання кращих учнів у класних куточках; - висвітлення на сайті ліцею, в шкільній газеті «Фарватер» про переможців конкурсів, олімпіад, «Золотої десятки» - найкращих учнів у навчанні; - оформлення стенду про переможців конкурсів, олімпіад, МАН у фойє ліцею.	Упродовж року	Класні керівники  Домокош О.А.  Домокош О.А.	

Відповідальна за роботу  
з обдарованими дітьми

*оригінал підписано*

Ольга ДОМОКОШ